


Nome e Cognome	MARIA STELLA AMATO	
Nazionalità	ITALIANA	
Data e Luogo di nascita	19/12/1959 PALERMO	
Città di residenza	PALERMO	

Sommario

Riassumere in non più di 1000 caratteri (in media 150 parole) una sintesi del proprio curriculum vitae indicando gli elementi di maggior rilievo. Tale sintesi potrà anche essere utilizzata a supporto di necessità comunicative o per materiale informativo, articoli, et cetera. Si prega attenersi alla lunghezza richiesta.

Nell'ambito della Pubblica Amministrazione, ho prestato la mia attività lavorativa presso vari e diversi settori del Comune di Palermo. In particolare:

Ho rivestito mansioni di coordinatrice di asili nido comunali, svolgendo attività di coordinamento didattico e pedagogico rivolte a bambine e bambini, alle famiglie al personale; ho realizzato progetti e tenuto rapporti istituzionali con ASP, con istituzioni locali e con istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, compreso l'ateneo universitario; ho effettuato tutti gli adempimenti connessi alla elaborazione e alla gestione amministrativa degli asili relativi alle risorse umane e materiali. Nella Biblioteca Comunale e Mediateca di Palermo, ho svolto e gestito attività amministrativa e condotto progetti destinati alle scuole e al territorio. Nell'Ufficio di Protezione Civile ed Edilizia Pericolante di Palermo, oltre aver svolto attività amministrativa, ho curato la predisposizione di atti complessi di vario genere, tenuto rapporti con le Associazioni di Volontariato. Nell'Ufficio di Staff del Consiglio Comunale, con incarico di responsabile di un Gruppo Consiliare, ho svolto gli adempimenti organizzativi, amministrativi e di supporto l'attività istituzionale e politica delle Consigliere e dei Consiglieri

Attualmente, lavoro presso l'Assessorato alle Politiche Sociali e Sociosanitarie - U.O. Coordinamento Servizi Sociali dove, in collaborazione con la Capo Area e il Responsabile della U.O., svolgo compiti relativi al mantenimento della governance di tutti i processi avviati tra i servizi del Settore, degli Enti Pubblici e del Privato Sociale che rispondono alle diverse richieste della cittadinanza, delle famiglie e dei minori della Città, alla costruzione e mantenimento della Banca Dati Minori del Servizio Sociale e alla banca dati di tutte le UU.OO., alla realizzazione delle diverse linee guida a cui ogni Servizio Sociale deve fare riferimento secondo le indicazioni del Garante contenute nel Sistema della Tutela Minorile, al mantenimento dei raccordi interistituzionali con INPS, con Centro per l'Impiego e Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Grazie ai miei incarichi professionali, ho potuto sperimentare ed acquisire una esperienza nella gestione di gruppi, nella facilitazione, nella relazione, nella comunicazione.

Esperienze Professionali e requisiti richiesti alle persone candidate al Collegio dei Probiviri

Indicare le esperienze tenendo conto di quanto indicato nel documento Composizione quali-quantitativa ottimale degli organi sociali - 2024

<i>Impresa o altra realtà lavorativa, esperienze accademiche</i>	<i>Arco temporale</i>	<i>Ruolo</i>
Conoscenza del diritto civile acquisita nel corso di studi universitari e in ambito lavorativo		

Istruzione e formazione

Tipo istituto di istruzione e/o formazione	Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Qualifica conseguita
Università degli Studi di Palermo	Pedagogia, Psicologia, Sociologia, Filosofia e Materie Umanistiche	Laurea in Pedagogia
Scuola ASPIC di Roma	Teoria, pratica, supervisione di Counseling Professionale, Counseling Scolastico, Mediazione Scolastica, Piani di trattamento pluralistico integrato in quadri diagnostici specifici - Perfezionamento Clinico nella Pratica Applicata e nella Supervisione	Master esperienziale in Psicologia e Clinica dello Sviluppo
Scuola Aspic Counseling e Cultura di Trapani	Art-Counseling	Attestato di Danzamovimentoterapia e Art Counseling
Istituto Pedagogico "Maria Montessori" di Agrigento	Preparazione all'insegnamento, Didattica della Lingua Inglese	Diplomi di Sperimentazione e preparazione all'insegnamento secondo vari indirizzi didattici differenziati (metodi: Freinet, Montessori, Pestalozzi) - Diploma di Didattica della Lingua Inglese
Istituto Magistrale Statale "Regina Margherita" di Palermo	Pedagogiche, Umanistiche, Tirocinio	Diploma di Maturità Magistrale

Esperienze Professionali

Impresa o altra realtà lavorativa	Arco temporale	Ruolo/Responsabilità
Comune di Palermo – Area della Scuola Asili Nido Comunali	1989 - 2001	Coordinatrice Pedagogica e Amministrativa – Ideazione e stesura del progetto sperimentale e realizzazione di asilo nido autogestito.
Comune di Palermo – Area della Cultura - Mediateca	2001 - 2002	Responsabile dell'attività di promozione della Mediateca, ordinamento e catalogazione di ogni e qualsiasi pubblicazione, ordinamento archivio corrente e di deposito, gestione amministrativa del personale
Comune di Palermo – Area della Cultura – Biblioteca Comunale	2002 - 2004	Gestione amministrativa del personale, redazione atti, redazione e conduzione di progetti con le Biblioteche decentrate del territorio e con le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado

Comune di Palermo – Ufficio di Protezione Civile ed Edilizia Pericolante	2005 - 2009	Segreteria di Direzione: Capo Gruppo e predisposizione di atti complessi di vario genere, rapporti con le Associazioni di Volontariato, relazioni col pubblico, relazioni con le Funzioni di supporto previste dal Piano Comunale di Protezione Civile, redazione di verbali, attività di reperibilità con funzione amministrativa, partecipazione ad attività di protezione civile
Comune di Palermo – Ufficio di Staff al Consiglio Comunale	2009 - 2023	Ideazione e redazione di atti politici, gestione del personale, relazione col pubblico, relazione con le varie istituzioni a vario titolo, livello e territorialità
Comune di Palermo – Assessorato alle Politiche Sociali e Socio Sanitarie	2023 ad oggi	Gestione amministrativa di tutti i processi avviati tra i servizi dell'Area, degli Enti Pubblici e del Privato Sociale, della Banca Dati Minori del Servizio Sociale e della banca dati di tutte le UU.OO., realizzazione delle diverse linee guida a cui ogni Servizio Sociale deve fare riferimento secondo le indicazioni del Garante contenute nel Sistema della Tutela Minorile, mantenimento dei raccordi interistituzionali con INPS, con Centro per l'Impiego e Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Pubblicazioni

<i>Libri e rapporti (titolo e data di pubblicazione)</i>	<i>Descrizione</i>
<i>Articoli e altre pubblicazioni (titolo e data di pubblicazione)</i>	<i>Descrizione</i>

Conoscenze linguistiche

Elencare le lingue straniere conosciute e il relativo livello di conoscenza.

Conoscenza scritta e parlata della lingua inglese livello B2

Altre notizie che si ritengono utili

Riassumere in non più di 1000 caratteri (in media 150 parole) le motivazioni. Si prega attenersi alla lunghezza richiesta.

A fianco della mia principale attività, che è quella di lavorare presso il Comune di Palermo, ho dedicato parte del mio tempo ad altre attività "di volontariato", avendo cura di conciliare al meglio tempi lavorativi, familiari e sociali.

Sono socia di Banca Etica dal 2007, anno di apertura della filiale di Palermo, socia attiva dal 2012, sono stata Coordinatrice del GIT Sicilia Ovest per tre mandati, dal 2014 sono valutatrice sociale ed attualmente componente del Collegio dei Probiviri.

Dal 2006 collaboro attivamente con il Centro Antiviolenza e di Accoglienza "Le Onde Onlus" di Palermo in qualità di responsabile del Consultorio Commercialista e di operatrice di accoglienza con competenza nella definizione e nella conduzione di "progetti di vita" e di percorsi di uscita dalla violenza per le donne che hanno subito violenza di genere.

Sono Presidente dell'Associazione "Sinistra Comune", associazione che intende proporre, elaborare e praticare progetti politici per il governo della città e dell'area metropolitana di Palermo, in stretta connessione con il contesto nazionale, regionale, europeo e internazionale.

La mia formazione personale e professionale, l'opportunità di collaborare con associazioni senza scopo di lucro, di fare politica attiva, di essere socia di Banca Etica, mi hanno permesso di acquisire nuovi valori, di crescere, di sviluppare buone capacità di comunicazione e dialogo, cooperative e di collaborazione e di apprendere e di sviluppare competenze di mediazione nelle dinamiche relazionali e, soprattutto, di instaurare rapporti basati su un confronto aperto e privo di pregiudizi di qualunque tipo.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa italiana vigente in materia di protezione dei dati personali relativamente alla candidatura a componente del Collegio Probiviri della Banca.

Palermo, 13/03/2025

Marie Stelle Aurato